

Daten der Schülerin / des Schülers

Name: _____

Vorname: _____

Straße Nr.: _____

PLZ Ort: _____

Telefon (privat): _____

Zuletzt besuchte Schule: _____

Geburtsdatum: _____

Geschlecht: weiblich männlich divers

Geburtsort: _____

Geburtsland: _____

Staatsangehörigkeit: _____

Muttersprache: _____

Welche Sprache wird in der Familie gesprochen:

Zugehörigkeit zu Religion / Konfession

(für die in Baden-Württemberg Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach eingerichtet ist)
ansonsten „keine/andere Religion“ eintragen:

- | | | |
|--|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Römisch-katholisch | <input type="checkbox"/> Altkatholisch | <input type="checkbox"/> Alevitisch |
| <input type="checkbox"/> Evangelisch | <input type="checkbox"/> Islamisch-sunnitisch | <input type="checkbox"/> Jüdisch |
| <input type="checkbox"/> Syrisch-orthodox | | |
| <input type="checkbox"/> Orthodox (bulgarisch-, georgisch-, russisch-, griechisch-, rumänisch-, serbisch-orthodox) | | |
| <input type="checkbox"/> keine Religion / andere Religion | | |

Teilnahme am Religions-/Ethik-Unterricht: Römisch-katholisch Evangelisch Ethik

Interesse – Teilnahme an der Musikprofil-Klasse (5.+6.) in Kooperation mit der städt. Musikschule: JA NEIN

Liegen für den Schulbesuch bedeutsame **Erkrankungen**
oder Beeinträchtigungen vor?

- NEIN
- JA -> Welche: _____

Hat Ihr Kind einen **Förderbedarf**?

- Lese-Rechtschreib-Schwäche
- Dyskalkulie (Mathematik-Schwäche)
- Sprachförderbedarf (wegen nichtdeutscher
Herkunftssprache und geringen Deutschkenntnissen)

Benötigt ihr Kind eine **Fahrkarte** des ÖPNV (Bus, Bahn, ...) zum Schulbesuch: JA NEIN

Sie sind nach Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) in Verbindung mit § 4 Landesdatenschutzgesetz (LDStG) und § 1 Schulgesetz für Baden-Württemberg (SchG) verpflichtet, die folgenden personenbezogenen Daten der Schule gegenüber anzugeben, weil für die Schule die Verarbeitung dieser Daten zur Sicherstellung der Beschulung, insbesondere zur Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule, erforderlich ist.

Daten der Erziehungsberechtigten

Gemeinsames Sorgerecht der Eltern:

JA NEIN, das Sorgerecht hat: _____
 (Bitte geeignete Nachweise wie Gerichtsurteil oder Negativbescheinigung vorlegen)

	1. Erziehungsberechtigter	2. Erziehungsberechtigter
Name		
Vorname		
Geschlecht	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers
Staatsangehörigkeit		
Adresse Straße Nr., PLZ, Ort		
Telefon - privat		
Telefon - mobil		
Telefon - geschäftlich / Großeltern / Verwandte		
E-Mail-Adresse		

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist wie folgt erreichbar: Telefon 07161-631518, stephan.behnke@ssa-gp.kv.bwl.de. Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt.

Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiter verarbeitet.

**Hiermit willige ich in die Verarbeitung der personenbezogenen Daten durch die Schule ein.
 Ich verpflichte mich, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.**

 Ort, Datum

 Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Anlagen: Baden-Württ.: Grundschulempfehlung (Blatt 3+4) Datenschutz WebUntis
 Außerhalb B.-Württ.: Kopie Halbjahresinfo Bibliotheksausweis
 (Übertrittzeugnis muss nachgereicht werden) Fahrkartenantrag (+Passbild)